

● 法人本部

1. 所在地：長崎県佐世保市日野町780番地5号

2. 法人の運営と事業内容

(ア) 社会福祉事業： 第2種 保育所、地域子育て支援センターを開設

(イ) 公益事業： なし

(ウ) 収益事業： なし

3. 役員定数

理事 6名

監事 2名

評議員 7名

4. 役員任期

評議員： 令和3年6月から令和7年6月まで

理事： 令和3年6月から令和5年6月まで

5. 役員会の開催状況

(理事会) (文書による)

通常理事会： 令和2年 6月10日

臨時理事会： 令和2年12月11日

事業計画理事会： 令和3年 3月 9日

(評議員会) (文書による)

通常評議員会： 令和2年 6月17日

臨時評議員会： 令和2年12月11日

事業計画評議員： 令和3年 3月16日

6. 監事監査の実施状況 (令和3年度会計監査)

(ア) 実施日時： 令和3年6月1日

(イ) 場 所： 藤井監事：勤務先にて 田中監事：勤務先にて

(ウ) 監査担当： 法人監事

(エ) 監査結果： 預金先や業者選定方法のアドバイス

7. 役員の研修参加状況

新型コロナウイルス蔓延の為、研修予定にしていたものはリモートになった。

8月 保幼小連携講座 佐世保市幼児教育センター 理事長

10月 同志社赤ちゃんコロキウム 同志社赤ちゃん学研究センター 理事長、久保
保育の質の確保・向上セミナー 日本保育協会 久保

11月 保育士部会研修会 長崎県保育協会 久保
女性部会研修 長崎県保育協会 久保

8. その他

長崎県監査指導課より実態調査の実施

令和3年12月17日 佐世保市子ども政策課3名来園

調査対象： 保育所 日野保育園

指摘事項：

(施設監査) なし (法人監査) なし

● 日野保育園

1. 施設の運営

(ア) 園児定員 130人

(イ) 平成3年4月1日～令和4年3月31日の在籍状況（毎月1日の入所児童数）

年齢	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計
0歳児	8	9	12	12	14	15	15	15	16	17	17	18	168
1歳児	20	23	23	23	22	22	22	22	23	23	23	23	269
2歳児	25	25	25	25	25	25	26	25	24	25	24	24	298
3歳児	26	26	26	26	25	25	25	25	25	23	25	25	302
4歳児	23	23	23	24	23	23	23	23	23	23	23	23	277
5歳児	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	288
計	126	130	133	134	133	134	135	134	135	135	136	137	1602

平均入所児童数：133.5名

(ウ) 職員数

令和3年 3月31日 計43名

令和3年 4月 1日 計39名

令和4年 3月31日 計42名

職 種	令和3年4月始	令和4年3月末	備 考
施設長	1名	1名	
主任保育士	1名	1名	
常勤保育士	9名	9名	
非常勤保育士	5名	5名	
非常勤保育士 (パート)	11名	13名	内2名育休中 (令和4年12月末と令和5年3月末まで)
看護師	2名	2名	
栄養士・調理師	1名	1名	
管理栄養士・調理師 (パート)	1名	1名	7時間/日
調理員(パート)	3名	3名	5時間/日、7時間/日
保育補助員 (パート)	2名	3名	5時間/日、6時間/日、7時間/日
学童指導員	1名	1名	
事務職員	2名	2名	
計	39名	42名	

*非常勤： 契約期間は1年毎の更新。一日の勤務時間が8時間。

*パート： 契約期間は1年毎の更新。一日の勤務時間が7時間以下。早出や遅出のローテーションに入っていない。

(エ) 会議の実施

(1) 会議名称：リーダー会議 毎週水曜日に開催

参加者職名：主任保育士、リーダー保育士

議題等：職員会議の打ち合わせ、改善事項、保育内容等について

(2) 会議名称：職員会議 必要に応じて開催

参加者職名：施設長、主任保育士、保育士、看護師、調理師。必要に応じて施設長。

議題等：日常業務、行事、給食献立等、食育、その他要望事項について

2. 処遇報告

(ア) 処遇目標（方針）

福祉サービスを必要とする者が、心身ともに健やかに育成され、又は社会、経済、文化その他あらゆる分野の活動に参加する機会を与えられるとともに、その環境、年齢及び心身の状況に応じ、地域において必要な福祉サービスを総合的に提供されるように援助することを運営方針とし処遇を行った。

(イ) 処遇日課

開所時間：6時50分～19時

通常保育時間(11時間)：6時50分～17時50分

(ウ) 処遇内容

連絡帳の確認、検温、出欠確認、組別保育、昼食指導、うがいの指導、フツ化物洗口、排泄指導、午睡、合同保育、延長保育(11時間の開所時間前後の保育需要に対応する事業。当園の場合は18時5分から19時)、学童保育、食育活動、年中・年長児に「英語で遊ぼう」・運動遊び・音楽教室・ヨガ(月2回年長児のみ)

(エ) 行事報告

6月	歯科検診、内科健診、尿検査
7月	キッズサマーフェスティバル
9月	運動会 - 各家族2名という人数制限と時間短縮で行った
10月	防災訓練(年長と職員のみ)、防犯訓練(職員のみ)、芋ほり(年長のみ)
11月	内科健診、音楽の集い(於あいあいプラザ、各家族2名の人数制限)
12月	もちつき - 各家族2名という人数制限と時間短縮で行った
2月	豆まき、お遊戯会 - まん延防止等措置の為中止(年度末にUSBで動画を保護者へプレゼントした)
3月	卒園式 - 各家族2名という人数制限と時間短縮で行った

3. 食事の実施報告

(ア) 献立：月半ばに翌月の献立をたて、月末までにホームページに掲載及びキッズビューで配信。

(イ) 行事食等：こどもの日、もちつき大会、ひな祭り、毎月の誕生会。

(ウ) 検食：毎日10時40分頃に職員(早出職員が中心)が交代で行う。

4. 健康管理実施報告

(ア) 施設利用者

内科検診：5月24日と11月17日

歯科検診：6月10日 尿検査：5月12日と11月10日

(イ) 職員

内科検診：田淵医院、共済病院にて1回実施。(6月)

35歳以上の職員は上記病院どちらか1回を社会保険検診で実施。(7月～8月)

検便：調理師及び乳児担当職員は毎月1回。前記以外の職員は2ヶ月に1回。

インフルエンザ予防接種： 11月に希望職員が接種
新型コロナウイルスワクチン接種： 希望職員が3回目まで接種

5. 非常災害危険防止実施報告

- (ア) 避難・消火訓練：毎月第2火曜日（天候によっては別の日に実施した）
(イ) その他：消防設備の点検-ユタカ商會に委託し、9月13日と3月10日に実施

6. 地域団体・施設・住民との交流事業の実施報告

[年月]	[交流団体名等]	[内容]
令和3年4月6日のみ（3回開催の予定だったが9月9日、2月24日は中止となった）	佐世保市交通対策室	交通安全教室
開催予定だったが感染拡大の為中止となった	佐世保市土木課	美化プロジェクト

7. 研修報告

- (ア) 施設長、職員外部研修
園長会、園長研修会、主任保育士研修会、保育士研修会、給食研修会、食育研修会、長崎県保育協会主催研修会、全国保育事業研修会、キャリアアップ研修等に参加
（新型コロナウイルスの為中止になる研修もあった）
- (イ) 施設内研修実施報告
保育の質を高める職員研修会
各種感染症対策の自主研修
食育に関する園内検討会

8. 施設等の整備実施報告

- (ア) 施設の改築・修繕：
・園舎内のリフレッシュ修繕 安永建設（壁紙修繕、サッシ修繕など）
・エアコン室外機の修理 西部ガスリビング
・園児洗面台の修繕 森組
・給食室スチームコンベクション修理 ホシザキ
・園車車庫の修繕工事 まとしま工業
・園庭非常階段の修繕工事 株式会社 富川
・幼児便器の修繕工事 つつみ商會
・園庭遊具の塗装 松永塗装
- (イ) 資産物品の購入：
・職員ロッカーの更新 古賀商店
・0～2歳児クラス用ノート型パソコン パソコン工房
・3～5歳児・学童用ノート型パソコン パソコン工房
・おもちゃ殺菌庫 株式会社マゴオリ
・園内 Wi-Fi 設備の更新（園内 LAN の住み分けと保護者へ無料 Wi-Fi の提供） 株式会社マゴオリ
- (ウ) 資産物品の廃棄処分：
・なし

9. 保護者会

9月	運動会の協力
11月	音楽の集いの協力
12月	もちつきの協力
3月	卒園式の協力

10. その他

- (ア) 令和4年度に向けて新卒採用1名（常勤的非常勤）
- (イ) 佐世保警察署サポートセンターに来ていただき防犯訓練を行った
- (ウ) 新型コロナウイルスの蔓延の為、運動会、音楽の集い、卒園式を各家族2名という人数制限と時間短縮で行った（お遊戯会は、まん延防止等措置の為中止）

● 日野子育て支援センター

1. 施設の運営

- (ア) 利用者人数： のべ1, 189人（前年度は1, 393人）が利用した。

- (イ) 職員数

令和3年	4月	1日	計5名
令和4年	3月	31日	計5名

職 種	人 数	備 考
センター長	1名	
主任保育士	1名	
常勤保育士	1名	
非常勤保育士（パート）	1名	
事務職員	1名	

2. 処遇報告

- (ア) 処遇目標（方針）

福祉サービスを必要とする者が、心身ともに健やかに育成され、又は社会、経済、文化その他あらゆる分野の活動に参加する機会を与えられるとともに、その環境、年齢及び心身の状況に応じ、地域において必要な福祉サービスを総合的に提供されるように子育て相談とともに援助することを運営方針とし実施した。

- (イ) 処遇日課

時 間：8時～17時 ※施設使用時間：9時30分～14時30分

- (ウ) 処遇内容

子育て相談全般

出前保育（出前保育中も保育園内支援センターは開設）

第1、第3、第5火曜日午前：柚木公民館

- (エ) その他

- ・ 佐世保市感染レベルが上がった為、8月27日から9月30日まで休業
しかし、9月25日に解除になった為、早めに開業した
- ・ まん延防止重点措置の為、市からの連絡で1月22日から3月6日まで休業

3. 食事の実施報告

日野保育園の食事実施計画に準じて給食試食会（園ランチ）を、毎週水曜日給食試食会（予約にて5食）を無料で実施した。試食感想などを保育園の給食献立に反映させた。

4. 健康管理実施報告

(ア) 施設利用者：毎月1回身体測定(身長、体重、視診)

(イ) 職員：内科検診、インフルエンザ予防接種、新型コロナウイルス感染症ワクチン接種共に保育園職員と同じ

5. 非常災害危険防止実施報告

保育園と同時に避難訓練を実施。

6. 地域団体・施設・住民との交流事業の実施報告

出前保育の充実に取り組んだ。保育士がおもちゃを持って公民館へ訪問し手遊びや絵本の読み聞かせを行い子どもたちやお母さんと一緒に遊ぶ。

7. 研修報告

佐世保市子育て支援センター担当者会議、地域子育て支援拠点職員等研修会に参加した。

8. 施設等の整備実施報告

(ア) 施設の改築・修繕計画：なし

(イ) 資産物品の購入：検温用サーモタブレット

9. その他

(ア) 英語教室(英語で遊ぼう)を実施した。

(イ) 日本赤十字社幼児安全法短期講習を実施した。

(ウ) 色育を行った。(外部講師により月2回)

(エ) 佐世保市の保健師が月1回、栄養士と歯科衛生士が年3回来園して母子指導を行った。

(オ) ヨガ教室を行った(外部講師により月2回)

(カ) 0才児親子触れ合いや1、2、3才児保育等年齢に合わせた活動を行った。

(キ) 佐世保市の保健師と共に沐浴指導(マタニティー両親学級)を行った。

9月は、佐世保市感染レベルが上がった為中止。

12月、3月は、まん延防止重点措置の為中止。